研究生離校流程圖

口試結束後……

交回「所有」口試相關表件

系所辦會送交成績至教務處

依口委意見修改論文

送交系所辦公室審查論文格式(約 10 天)

(請附論文修改證明單【需有指導教授簽名】)

收到通知後至系所辦取回論文

系所辦發還口試合格證明書

依審查意見修改後上傳圖書館(約 3-5 天)

請參照圖書館論文上傳規定

OK

此即論文定稿

不OK

依圖書館規定修改

開始離校流程

★系所辦：

1. 論文光碟(含口試錄音檔、論文定稿)
2. 畢業生資料表
3. 著作權切結書
4. 核心能力評估問卷
5. 論文授權書

★圖書館：

1. 論文授權書 2. 論文 2 本(依據圖書館要求調整)

授權書需繳交 3 份：

- 裝訂於論文紙本
- 單張繳交圖書館

期間可先至畢業生離校入口網填寫相關資料

恭喜畢業！！！

106.07 製